

MỤC LỤC

1.	Đăn	g nhập vào hệ thống	3
2.	Đổi	mật khẩu	3
3.	Đăn	g ký học phần	5
3	.1.	Chương trình khung	5
3	.2.	Đăng ký học phần	5

、

I. QUẢN LÝ ĐĂNG NHẬP

1. Đăng nhập vào hệ thống

- Truy cập liên kết: sv.isvnu.vn
- Người dùng sử dụng chức năng này đăng nhập vào hệ thống để có thể thực hiện các chức năng xem thông tin sinh viên, xem lịch học, lịch thi, đăng ký học phần, xem công nợ.

HÔNG BÁO	Nhận mã sinh	CỔNG THÔNG TIN
Tháng 12	Đăng ký để tài nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2019-2020 Thực hiến Kế hoạch tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học sinh viên (NCKHSV) năm học 2019-2020, Khoa Quốc tế thông báo về việc năm học 2019-2020 như sau: Xem chi tiết	ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG
Tháng 10	Tuyến chọn tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ KH&CN thuộc Chươn	Nhập mã sinh viên
16	điểm cấp quốc gia "Hỗ trợ nghiên cứu, phát triển và ứng dụng công nghệ của công nghiệp Nhập mã bảo Xem chi tiết	Nhập mật khẩu
Tháng 08	Chương trình hỗ trợ học tiếng Anh dự bị dành cho tân sinh viên nhập học đợt 2 chương trì ch liệc bố mố tế (26/8 - 26/9/2019) Xem chi tiết	NHẬP MÃ 😏 2 6 1 4 ĐĂNG NHẬP

Đăng nhập vào hệ thống

- Nhập mã sinh viên
- Nhập mật khẩu
- Click vào
 click vào
- Người dùng có thể xem thông báo của trường khi không đăng nhập

2. Đổi mật khẩu

- Người dùng sử dụng chức năng này để thay đổi mật khẩu đăng nhập vào hệ thống.
- Nhập mật khẩu cũ và điền mật khẩu mới -> Lưu

Thông tin sinh vi	ên		Nhắc nhở mới, chưa xem			
	M55V: 096C700004	Láp học: 096C70A	Xem chi tiết			
Xem chi tiết	Giới tính: Nữ Ngày sinh: 29/02/1991 Nơi sinh: Tính Thanh Hó	Mật khẩu cũ (*)				
31		Xác nhận mật khấu (*)				
Lịch theo tuần	Kết quả học tập	nhập mật khẩu	Lutu			
Kết quả học tập			click vào hru	nọc phần	n học kỳ 🔻	

•

3. Đăng ký học phần

_

3.1. Chương trình khung

Chức năng giúp sinh viên tra cứu nội dung chương trình khung, để có thông tin tham khảo khi chọn học phần, sinh viên truy cập website http://www.is.vnu.edu.vn/vi/ -> Chọn mục Đào tạo -> Chọn chương trình đào tạo -> Chọn cấu trúc chương trình -> Chọn Khung chương trình đúng cho khóa đào tạo.

Thang cho	Chươ	ing trinh khu	ng					🖶 In 🛛 🖸	ε.			
THÔNG TIN CHUNG	Số TC/DVHT	Số tiết LT	Số tiết TH	Đa								
🕿 học tập	511	nu non nọc	, ci non nọc	2010/0111	50 dec 21	50 dec m						
			Học kỷ 1			12						
DANG KT HỌC PHAN	Học p	han bat buộc				12						
hương trình khung	1	121005	Cơ sở văn hoà Việt Nam	0101121005		2	18	6				
	2	173080	Tin học	0101173080		2	10	40				
ăng ký học phần	3	191004	Giáo dục thế chất 1 *	0101191004		2	0	42				
M HỌC PHÍ	4	196045	Những nguyên lý cơ bản của CN Mác-Lênin 1	0101196045		2	21	0	•			
	5	214025	Toán cao cấp	0101214025		4	36	0				
	6	297030	Pháp luật đại cương	0101297030		2	18	0				
			Học kỳ 2	14								
			Học kỳ 3	2								
			Học kỳ 4	19								
			Học kỳ 5	14								
			Học kỳ 6	26								
	Tống	TC/ĐVHT yêu cầ	iu	87								
	Tống	TC/ÐVHT bắt bu	ιộc	87								
	Tống	TC/ĐVHT tự chọ	n	0								
	Ghi chú:	Ghi chú: Những môn học có dấu * không được tính vào Trung bình chung tích lũy Môn đã (hoặc đang) học 🥥 Đạt 😵 Không đạt										

3.2. Đăng ký học phần

Đăng ký học phần		
Chọn đợt đăng ký	 Học mới Học lại Học cải thiện 	
	abadi aban lagi	
chọn đợt đăng ký	đăng ký	0
		Môn HP chở đăng ký
		e
		Lớp HP chờ đăng ký
		e Đã đăng ký

Bước 1: Chọn đợt đăng ký

 Đợt đăng ký: tương ứng với học kỳ mà sinh viên muốn đăng ký môn học, căn cứ vào tiến độ đăng ký học phần và kế hoạch do Phòng đào tạo thông báo, sinh viên tiến hành đăng ký đúng đợt quy định.

<u>Bước 2</u>: Xác định loại đăng ký học phần:

- <u>Học mới</u>: Sinh viên chọn "học mới" khi muốn đăng ký những môn học mà sinh viên học lần đầu căn cứ trên chương trình đào tạo
- <u>Học lại</u>: Sinh viên chọn "học lại" khi muốn đăng ký những môn học mà sinh viên đã học và có kết quả học tập môn đó không đạt.
- <u>Học cải thiện</u>:Sinh viên chọn "Học cải thiện: khi muốn đăng ký những môn học mã sinh viên đã học và có kết quả học tập là qua môn nhưng điểm số chưa đạt được như mong muốn của sinh viên.
- Học phần trước (a) là học phần mà sinh viên phải học xong (có thể chưa đạt) mới có điều kiện học tiếp học phần sau. Ví dụ: Học phần A là học phần trước của học phần B, điều kiện bắt buộc để đăng ký học học phần B là sinh viên được xác nhận học xong học phần A.
- Học phần tiên quyết (b) là học phần mà sinh viên bắt buộc phải tích luỹ (đạt yêu cầu) mới đủ điều kiện để tiếp thu kiến thức học phần sau. Ví dụ: Học phần A là tiên quyết của học phần B, điều kiện bắt buộc để đăng ký học học phần B là sinh viên đã học hoàn tất học phần A và kết quả đạt yêu cầu.
- Học phần song hành (c) là những học phần diễn ra trong cùng một thời gian. Ví dụ: Học phần A là học phần song hành với học phần B, điều kiện bắt buộc để đăng ký học học phần B là sinh viên đã đăng ký

học phần A. Sinh viên được phép đăng ký học phần B vào cùng học kỳ đã đăng ký học phần A hoặc vào các học kỳ tiếp sau.

 Học phần tương đương là học phần sinh viên có quyền đăng ký thay thế cho một học phần khác. Ví dụ: Học phần A là học phần tương đương của B, nghĩa là trong trường hợp không tìm thấy học phần A, sinh viên có thể đăng ký học phần B, kết quả được xét giữa A hoặc B là tương đương nhau.

<u>Bước 3</u>: Chọn môn học cần đăng ký:

- Sinh viên chọn môn học cần đăng ký
- Những môn học có dấu "Bắt buộc"
 Là môn học bắt buộc sinh viên phải hoàn thành trong chương trình đào tạo
- Những môn học có dấu "Bắt buộc" Sinh viên có thể chọn học những môn có số tín chỉ tương đương căn cứ theo nhóm môn học tự chọn trong chương trình đào tạo

g ký học phân								1			
	HK2 (2019	2020)		V (0.)	liçe mál 💿 H	lọc lại	Học cải thiện				
						_			_		
ôn học phán đang	chờ đăng ký	B1. ch	ion học kỉ			ch	ọn loại đ	ăng ký			
STT MÄ I	P		Tên môn học			ÐVHT	Bất buộc	Học phần tiên son	n: học trước n quyết (b), ng hành (c)	(a),	
1 020111	001 Môi trướn	g và con người				2	0				
2 020112	190 Thực tập	tốt nghiệp				5	٢				
3 020112	1101 Khóa luận	tốt nghiệp				6	٢				
4 020112	1225 Tín người	ng, tôn giáo và lễ l	hội ở Việt Nam			2	0				
5 020112	5041 Địa chất i	môi trường				2	۲				
6 020112	6015 Hệ thống	thông tin địa lí				3	0			1	
7 020112	6085 Kinh tế vi	à phát triển				2	٢		ſ		
8 020112	6099 Bản đồ đ	a chính				2	٢			B2. (chon môn học
9 020112	i113 Önhiễm	môi trường đất, nu	ước và biện pháp xử	Ý		2	٢				đặng kử
10 020112	i114 Ô nhiễm l	không khí và tiếng	; ön			2	٢				Cang Ky
11 020112	118 Hạch toái	n môi trường				3	٢				
12 020112	5140 Quản lý n	nôi trường địa phu	/dng			3	٢				
13 020112	i256 ứng phố l	biến đối khí hậu &	tai biến môi trường			3	٢				
14 020112	257 XD các lo	ại biểu đô, phân ti	ích số liệu TK địa lý	мт		2	٢				
15 020112	5258 Địa lý Việ	t Nam				3	٢				
16 020112	i353 Quản lý n	nôi trường nông n	ghiệp, nông thôn, là	ig nghê		2	٢				
17 020112	i354 Quản lý n	nôi trường đô thị 8	& khu công nghiệp			2	٢				
18 020112	i355 Quản lý c	hất rắn				2	٢				
19 020112	i357 Trắc địa (TNMT)				3	٢				
20 020119	025 Euting lő	í cách mạng của Đ	XCS VN			3	٢				
ờp học phần chờ đ	ăng ký			Chi	i tiêt lớp học j	phán					
TT Th	ng tin lớp học pi	hân	Đã đăng ký		Trạng	thái: Mó	lớp	s	i số tối đa: 7		
Địa chất môi trư 1 Trạng thái: Mở lớp Mã LHP: 02011250	ing 1101 - 186907A		0/7	Lich	học: LT - Thứ 3	! (Tiết 2 ·	>4)	GV: Hoàng 30/12/2019	g Hông Anh 9 - 17/02/2020		
.ớp học phán đã đã	ng ký trong học	: ký náy					Đăng ký		~		
STT MäLHP Tén	môn học Lớp	học dự kiến	OVHT Nhóm Th	Học phi	Hạn nộp	Thu Tr	ang thái ĐK	B3. 0	Click đã	ing ký	7
			Không tìm thấy	lớp học phả	in đã đăng ký						

Bước 4: Chọn lớp học phần

- Lớp dự kiến: là định hướng mở lớp học phần theo lớp danh nghĩa ban đầu, sinh viên căn cứ vào lớp dự kiến để đăng ký học phần thuận tiện hơn nhưng không phải là yếu tố bắt buộc lựa chọn.

- Sĩ số tối đa: là giới hạn số lượng sinh viên được phép đăng ký vào lớp học phần được chọn.

 Sĩ số đăng ký: là số lượng sinh viên đã đăng ký vào lớp học phần được chọn.

- Trạng thái: Mở lớp và Chỉ đăng ký là 2 trạng thái sinh viên có thể đăng ký học phần

_								×	4	🖗 Trang chủ	🗘 Tin tức - Thô	ng báo 🙎 N	guyễn Ph	ương Nam 🛛	, ,
Ch	i tiết lớp học									۷	•				
STT	Lịch học	Nhóm	Phòng	Dãy nhà	Cơ sở	Giảng viên	Thời gian			3	S				
1	LT - Thứ 2 (Tiết 2 -> 4)					Hoàng Hồng Anh	30/12/2019 - 17/02/2020			3	9				
															0
									ıu	Trang thái Đ	OK Ngày ĐK	Trang Thái LHP			Môn HP chờ đăng ký
									3	Đăng ký mớ	i 13/11/2019	Mở lớp	Xem	Hủy	2
															Lớp HP chờ đăng ký
															3
															Đã đăng ký

 Sau khi đăng ký học phần thành công, sinh viên có để xem lại thông tin các lớp học phần đã đăng ký.

STT Mä LHP Tên môn học Lớp học dự kiến ĐVH Nhóm TH Học phí Hạn nộp Thu Trang thái ĐK Ngày ĐK Trang Thái LHP Image: Comparison of the comparison	Lớp	Lớp học phần đã đăng ký trong học kỳ này												
1 0201125041 Địa chất môi trường 186907A 2 1000000 😵 Đặng ký mới 13/11/2019 Mở lớp Xem	STT	Mã LHP	Tên môn học	Lớp học dự kiến	ÐVHT	Nhóm TH	Học phí	Hạn nộp	Thu	Trang thái ĐK	Ngày ĐK	Trang Thái LHP		
	1	0201125041	Địa chất môi trường	186907A	2		1000000		8	Đăng ký mới	13/11/2019	Mở lớp	Xem	Hủy

- Chức năng ^{Hủy}: Cho phép sinh viên hủy đăng ký học phần đã đăng ký
- Lưu ý các trường hợp sau sẽ không được hủy học phần đã đăng ký, sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo để được giải quyết.

- Lớp học phần ở trạng thái: Chỉ đăng ký, Đã khóa
 Lớp học phần đã được đóng học phí.

、

II. CÁC TÌNH HUỐNG
THƯỜNG GẶP VÀ CÁCH XỬ LÝ

a. Tình huống 1

- Không tìm thấy học phần cần đăng ký?

Trả lời: Trường hợp không tìm thấy học phần cần đăng ký có một số nguyên nhân

Nguyên nhân 1: Phòng Đào tạo không có kế hoạch mở lớp và giảng dạy môn học phần sinh viên cần đăng ký trong kỳ. Cách xử lý: Sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo để đề xuất mở lớp bổ sung

Nguyên nhân 2: Sinh viên đã học môn học phần ở các học kỳ trước nhưng chưa đạt. Cách xử lý: Sinh viên chọn "Đăng ký học lại" để chuyển sang giao diện đăng ký học lại học phần.

Nguyên nhân 3: Sinh viên đã học môn học phần ở các học kỳ trước và đã đạt. Trong học kỳ này sinh viên muốn học cải thiện kết quả học tập. Cách xử lý: Sinh viên chọn "Đăng ký học cải thiện" để tiến hành đăng ký học cải thiện điểm.

b. Tình huống 2

- Khi đăng ký học phần, hệ thống báo "Chưa thiết lập kế hoạch thu học phí"

Nguyên nhân: Phòng Kế hoạch Tài chính chưa thiết lập kế hoạch thu học phí của lớp khóa học sinh viên. Cách xử lý: Sinh viên liên hệ Phòng Kế hoạch Tài chính để thông báo về tính huống trên. Cung cấp thông tin mã sinh viên và lớp học đang theo học để Phòng Kế hoạch Tài chính thiết lập kế hoạch bổ sung.

c. Tình huống 3

 Khi chọn học kỳ đăng ký thì xuất hiện thông báo "Đợt này sinh viên không được đăng ký!"

Nguyên nhân: Học kỳ sinh viên chọn không cho phép đăng ký học phần do quá hạn đăng ký hay chưa đến hạn đăng ký học phần. Sinh viên chờ thông báo đăng ký học phần từ Phòng Đào tạo để biết thêm thông tin.

d. Tình huống 4

- Cổng sinh viên báo trùng lịch khi đăng học phần.

Nguyên nhân: Sinh viên sẽ không được phép đăng ký học phần trùng lịch. Trường hợp này sinh viên sẽ tìm kiếm các lớp học phần khác có lịch học không xảy ra trùngđể đăng ký.

e. Tình huống 5

 Cổng sinh viên xuất hiện thông báo "Môn học phần đã từng học nhưng không đạt" khi đăng ký học phần.

Nguyên nhân: Sinh viên đăng ký môn học nhiều lần ở các học kỳ trước đó (học mới, học lại nhiều lần, học cải thiện điểm) nhưng trạng thái đăng ký chưa hợp lệ. Cách xử lý: Sinh viên liên hệ Phòng Đào tạo để được hỗ trợ kiểm tra, đăng ký.

III. THÔNG TIN HỖ TRỢ

- Mọi thắc mắc về đăng ký học phần, chương trình khung, điểm số,.. sinh viên vui lòng liên hệ Phòng Đào tạo - Khoa Quốc tế để được hỗ trợ giải đáp.